

№ \_\_\_-ilova

Xarid komissiyasi yig'ilishining  
bayonnomasiga.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022y. dan



### Tender hujjatlari

Pol ta'mirlash ishlari bo'yicha xizmat ko'rsatish.

Buyurtmachi: "O'zeksposmarkaz" MKK" AJ

# I. RAQABATCHI UCHUN KO'RSATMALAR

## 1. Umumiy qoidalar

1.1. Mazkur tender hujjatlari O'zbekiston Respublikasining 09.04.2018 yildagi ZRU-472-sonli "Davlat xaridlari to'g'risida" gi qonuni talablari va Prezident huzuridagi Loyiha boshqaruvi milliy agentligining buyrug'i asosida ishlab chiqilgan. O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi 2018 yil 26 maydagi 3016-son bilan ro'yxatdan o'tgan "Xarid qilish tartib-taomillarini tashkil etish va o'tkazish tartibi to'g'risida"gi nizomni tasdiqlash haqida.

1.2. Tanlov mavzusi: Pol ta'mirlash ishlari bo'yicha xizmat ko'rsatish.

1.3. Tenderning cheklangan qiymati QQS bilan 259 090 000.0 (ikki yuz ellik to'qqiz million, to'qson ming) so'm.

1.4. Marjinal qiymatdan yuqori bo'lgan takliflar ko'rib chiqilmaydi.

1.5. Xarid komissiyasi yig'ilishlarining shakli - shaxsan yoki sirdan (qo'shma ishtirokisiz so'rov o'tkazish yo'li bilan).

1.6. Mijoz tanlovi:

To'liq nomi: "O'zekspomarkaz" Milliy ko'rgazmalar kompaniyasi.

Xaridor manzili: 100084 O'zbekiston Respublikasi, Toshkent shahri, Yunusobod tumani, A. Temur ko'chsi, 107-uy, tel./faks: (998-71) 234-45-45, 71-238-56-41. MFO: 00421; INN: 201 121 745, hisob raqami: 2021 0000 1001 2602 3001; Bank nomi: AITB Toshkent sh. Mirzo Ulug'bek filiali Ipak Yuli banki. OKED: 82 300.

## 2. Musobaqa tashkilotchilari

2.1. Tanlovni tashkil etish va o'tkazish uchun mas'ul shaxs moddiy texnik ta'minot bo'limi boshlig'i Sindarov Azizjon Axrorovich (aloqa telefoni / mob 998 71 238-56-15, 998 97 703-40-50).

2.2. Tender "O'zekspomarkaz" MKK "AJ boshqaruvi raisining 2021 yil 28 iyuldagi 65-ich-sonli buyrug'i bilan tuzilgan xarid komissiyasi tomonidan o'tkaziladi.

## 3. Raqobatchilar

3.1 Tanlovda malaka talablariga javob beradigan har qanday yuridik shaxslar, shu jumladan, mulkchilik shaklidan qat'i nazar, xorijiy yuridik shaxslar ishtirok etishlari mumkin.

3.2. Tanlovda ishtirok etish uchun tanlov ishtirokchilari ushbu tender hujjatlari talablariga muvofiq tender taklifini taqdim etishlari shart.

## 4. Tenderda qatnashish niyati to'g'risida xabar berish tartibi, tender taklifini ta'minlash kafolati

4.1. Tanlovda ishtirok etish uchun tanlov ishtirokchisi:

a) Tender shartlari bilan tanishish uchun exarid.uzex.uz maxsus axborot portalida joylashtirilgan tender hujjatlarining elektron versiyasini olish (yuklash), shuningdek buyurtmachini ushbu tenderda ishtirok etish niyati to'g'risida yuborish orqali xabardor qilish. Qasddan yoki faks, pochta, elektron pochta orqali, ism, manzil va bank rekvizitlari ko'rsatilgan rasmiy xat;

b) Malaka hujjatlari va tender taklifini yopiq konvertida, pochta orqali yoki ishtirokchining vakolatli vakili orqali qo'ldan qo'lga topshirish. Tender taklifi berilgan sana va vaqt mas'ul shaxs tomonidan ro'yxatga olish jumtalida qayd etiladi va ishtirokchining vakolatli vakilining imzosi bilan tasdiqlanadi (agar mavjud bo'lsa), bu yo'riqnomaning talablariga muvofiq.

v) Sizning taklifingiz kafolat xati ko'rinishida, uning amal qilish muddati mobaynida ta'minlanishi kafolatini taqdim eting.

## 5. Ishtirokchilarni malakali tanlash

5.1. Tender boshlanishidan oldin, sotib olish komissiyasi ishtirokchilarning malakaviy tanlovini o'tkazadi. Tanlovda faqat malakaviy tanlovdan o'tgan ishtirokchilar ishtirok etishlari mumkin.

Malakaviy tanlov uchun zarur bo'lgan hujjatlar ro'yxati ushbu yo'riqnomaning 1 va 2 -ilovalarida (No 1,2,3,4,5 shakl) keltirilgan. Barcha malaka hujjatlari tashqi konvertida bo'lishi shart.

Yuqorida aytib o'tilgan majburiy hujjatlardan tashqari, ishtirokchi o'zining moliyaviy ahvoli, obro'si, ish tajribasi, favsiyanomasi yoki ijobiy sharhlari va boshqalarni aks ettiruvchi qo'shimcha ma'lumotli hujjatlarni taqdim etish huquqiga ega.

5.2. Ishtirokchilarni saralash bosqichida tashkilotlarga tanlovda qatnashishga ruxsat berilmaydi:

qayta tashkil etish, tugatish yoki bankrotlik bosqichida;

mol-mulki musodara qilingan, shuningdek, bir-biriga to'g'ridan-to'g'ri tashkiliy, huquqiy yoki moliyaviy qaram bo'lgan, ta'sis hujjatlari, moliyaviy ishtirok, xolding va boshqa shakllarda ifodalangan shaxslar;

"Xaridor" bilan sud yoki arbitraj holatida bo'lish;

vijdonsiz ijrochilarning yagona reestrda joylashgan;

solliqlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha qarzdorligi;

affilangan kompaniyalar;  
imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va / yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotni oshkor qilish va taqdim etishni nazarda tutmagan shtatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tgan va bank hisob raqamlari bo'lgan (offshor zonalar);

zarur hujjatlar to'plamini o'z vaqtida taqdim etmaganlar;

litsenziyasiz;

shartnomani bajarish uchun texnik, moliyaviy, moddiy, kadrlar va mehnat resurslari yo'qligi;

ishtirokchi qonunni buzgan holda adolatsiz raqobat ustunligiga yoki manfaatlar to'qnashuviga ega.

5.3. Malaka baholash mezonlari 2-ilovada keltirilgan.

5.4. Agar xaridor har qanday harakatning bajarilishiga ta'sir qilish uchun mijozning biron bir mansabdor shaxsiga yoki ishchisiga har qanday shaklda, ish taklifi yoki qimmatbaho narsa yoki xizmatni to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita taklif qilsa, mijoz ishtirokchini sotib olish tartib-taomillaridan chetlatadi., qaror qabul qilish yoki davlat xaridlari jarayonida raqobatbardosh xaridlar tartibini qo'llash.

## 6. Tanlov tili

6.1. Tanlov takliflari va barcha tegishli hujjatlar va ishtirokchi bilan mijoz o'rtasidagi yozishmalar o'zbek, rus yoki ingliz tillarida topshiriladi. Chet tilida taqdim etilgan hujjatlar ishtirokchining muhri bilan tasdiqlangan ruscha tarjimasini bilan birga bo'lishi kerak. Tender taklifi matnida nomuvofiqliklar aniqlangan taqdirda, agar bir nechta til ishlatilsa, rus tili ustunlik qiladi.

## 7. Tender taklifi va uni rasmiylashtirish tartibi

7.1. Tanlovda qatnashish uchun Tanlovchi tanlov shartlari bilan tanishish uchun exarid.uzcx.uz maxsus axborot portalida joylashtirilgan tanlov hujjatlarining elektron versiyasini oladi (yuklab oladi).

Ishtirokchi malaka hujjatlari va tanlov taklifini tayyorlab, e'lonlarda ko'rsatilgan tartibda yopiq konvertlarda tanlov e'lon qilingan manzilga o'z takliflarini kiritishi shart. Taqdim etilgan taklifda tashqi konvert va 2 ta ichki konvert bo'lishi kerak (texnik va narx taklifi).

7.2. Ishtirokchining tender taklifi pochta orqali yoki ishtirokchining vakolatli vakili orqali sotib olish tartibini tashkil etish va o'tkazish uchun mas'ul shaxsga o'tkaziladi. Tender taklifi berilgan sana va vaqt javobgar shaxs tomonidan takliflar reestriga kiritiladi va ishtirokchining vakolatli vakilining imzosi bilan tasdiqlanadi (agar mavjud bo'lsa).

7.3. Tender taklifi SI o'lchovlar tizimidagi qiymatlarni ko'rsatishi kerak. Agar boshqa tizim ishlatilsa, ishtirokchi SI o'lchov tizimiga mos keladigan ekvivalentini ko'rsatishi shart.

7.4. Raqobatchi:

taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning to'g'riligi va to'g'riligi uchun javobgarlikni o'z zimmasiga oladi;

faqat bitta taklif kiritish huquqiga ega;

taqdim etilgan taklifni taqdim etish muddati tugagunga qadar qaytarib olish yoki o'zgartirish huquqiga ega.

7.5. Taklif ikki qismdan iborat:

birinchidan, texnik qism tender hujjatlarining texnik qismiga mos kelishi kerak;

ikkinchisi - narx qismi tender hujjatlarining narx qismi shartlariga mos kelishi va quyidagi ma'lumotlarni o'z ichiga olishi kerak: nomi, spetsifikatsiyasi, narxi, umumiy miqdori, etkazib berish shartlari, to'lov shartlari, shuningdek taklifning haqiqiyliigi.

7.6. Taklif tashqi konvertda va ikkita ichki konvertda taqdim etiladi.

Tashqi konvertda malaka hujjatlari va ichki konvertlar (texnik va narx xizmatlari) mavjud.

5.1-bandda ko'rsatilgan barcha malakaviy tanlov hujjatlari tikilgan, raqamlangan va hujjatlar ro'yxati mazmuni bilan boshlanishi mumkin.

Tashqi konvert faqat yopishtirilgan joylardagi vakolatli shaxsning imzosi va ishtirokchining muhri bilan tasdiqlangan muhrlangan holda qabul qilinadi, ishtirokchining ismi, sanasi, tanlov raqami va tanlov mavzusi majburiy ko'rsatiladi.

Tashqi konvertda quyidagilar ko'rsatilishi kerak:

Davlat xaridlari maxsus axborot portalida lot raqami

tanlov mavzusining nomi;

ishtirokchining ismi va uning manzili;

mijozning ismi va uning manzili;

aniq yozuv "Ro'yxatdan o'tish takliflarini ko'rib chiqish va baholash uchun sotib olish komissiyasi yig'ilishidan oldin ochmang".

7.7. Tashqi va ichki konvertlarga ishtirokchi tomonidan konvert yopishtirilgan joylarda muhr bosilishi kerak.

7.8. Texnik qismi bo'lgan ichki konvertda quyidagi hujjatlar bo'lishi kerak:

xizmatlar uchun qiyosiy jadval (6 -shakl bo'yicha) talablarga javob berishi kerak "Xaridor".

Texnik qismdagi taklifga qo'shimchada davlat xaridlari ob'ekti bo'lgan eskiz, eskiz, chizma, fotosurat va boshqa tasvir, namuna bo'lishi mumkin.

Eskizlar, eskizlarlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa rasmlarni taqdim etmaslik ishtirokchini diskvalifikatsiya qilish uchun asos bo'la olmaydi.

7.9. Ishtirokchining hujjatlari alohida tikilgan va raqamlangan holda topshirilishi mumkin.

7.10. Narxlar qismi uchun ichki konvertda narx taklifi va narxlar jadvali (7 -shakl) topshirilishi kerak.

7.11. Tashqi konvertning ichiga muhrlangan texnik taklif konvertini va alohida muhrlangan kotirovka konvertini kiritish kerak. Ikkala ichki konvert ham muhrlangan bo'lishi kerak, konvertlar yopishtirilgan joylarga muhr va imzo qo'yilgan bo'lishi kerak, "TEHNIK QISMI BILAN KONVERT ICHIDA" va "NARX QISMI BILAN KONVERT ICHIDA".

7.12. Tanlov ishtirokchisi faqat bitta taklif berish huquqiga ega.

7.13. Tanlov takliflari bo'lgan konvertlarning yaxlitligi va xavfsizligi uchun tanlovni tashkil etish va o'tkazish uchun mas'ul shaxs javobgar bo'ladi.

7.14. Tanlov takliflari 2022 yil 24-oktyabr kuni Toshkent vaqti bilan 18:00 gacha qabul qilinadi, O'zbekiston Respublikasi, 100084, Toshkent shahri, Yunusobod tumani, A. Temur ko'chasi, 107-uy.

Takliflar dushanbadan jumagacha 9:00 dan 18:00 gacha bo'lgan ish kunlari qabul qilinadi. Tushlik tanaffusi 13:00 dan 14:00 gacha.

Xarid komissiyasining yig'ilishi 2022 yil 25- oktyabr soat 15:00 da bo'lib o'tadi.

7.15. Tanlov ishtirokchilarining takliflari amal qilish muddati takliflar qabul qilingan kundan boshlab kamida 30 kun bo'lishi kerak.

## 8. Tanlov takliflarini topshirish muddatini uzaytirish

8.1. Davlat buyurtmachisi tenderda qatnashish uchun takliflar berish muddati tugashidan uch kundan kechiktirmay tender hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli. Tovarlarni (ishlarni, xizmatlarni) o'zgartirishga yo'l qo'yilmaydi. Shu bilan birga, ushbu tenderda takliflarni taqdim etish muddati tender hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan kundan boshlab kamida o'n kunga uzaytirilishi kerak.

8.2. Tanlov takliflarini topshirish muddatlarini uzaytirish to'g'risida e'lon maxsus axborot portalida joylashtirilgan, shuningdek boshqa ommaviy axborot vositalarida va Buyurtmachining veb-saytida e'lon qilinishi mumkin.

3-bosqich ishtirokchilar takliflarining narx qismi ko'rsatilgan konvertlarni ochish va ko'rib chiqish. Narx qismini baholash ishtirokchilarning texnik takliflarini baholash natijalari bo'yicha tender hujjatlari talablariga javob beradigan kamida ikkita taklif mavjud bo'lganda amalga oshiriladi.

8.3. Konvertlar ishtirokchilar takliflarining narx qismi bilan ochiladi, ularning texnik takliflari komissiya qaroriga binoan tanlov shartlariga mos keladi. Bunda savdo ishtirokchilari takliflarining narx qismi ko'rsatilgan, texnik qism bo'yicha komissiya qaroriga mos kelmaydigan konvertlar ko'rib chiqilmaydi va ochilmasdan qaytariladi.

8.4. Tanlov takliflarini xarid komissiyasi a'zolari tomonidan o'rganish ishtirokchilar bo'lmagan taqdirda amalga oshiriladi.

8.5. Agar tanlovda uch yoki undan ortiq ishtirokchi - mahalliy ishlab chiqaruvchilar bo'lsa, davlat xaridlari mijozning xohishiga ko'ra mahalliy ishlab chiqaruvchilar o'rtasida o'tkazilishi mumkin.

8.6. Tender ishtirokchilarining takliflarini ko'rib chiqish va baholash muddati takliflarni topshirish tugagan kundan boshlab o'n kundan oshmasligi kerak.

8.7. Tanlov takliflarini baholash tender hujjatlarida ko'rsatilgan mezonlar asosida amalga oshiriladi.

8.8. Agar tanlov ishtirokchisi taqdim etgan hujjatlarda ko'rsatilgan ma'lumotlar aniqlansa, xarid komissiyasi bunday ishtirokchini tanlovda qatnashishdan chetlatishga haqli.

8.9. Agar ishtirokchilar takliflarni turli valyutalarda taqdim etishsa, baholash paytida takliflar miqdori takliflar narxlari ko'rsatilgan konvertlar ochilgan sanadagi O'zbekiston Respublikasi Markaziy bankining kursi bo'yicha yagona valyutaga o'tkaziladi.

8.10. Tanlov hujjatlarida ko'rsatilgan mezonlar asosida shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shartlarni taklif qilgan tanlov ishtirokchisi g'olib deb topiladi.

8.11. Tender g'olibi bilan tender hujjatlarida va tanlov ishtirokchisi tomonidan berilgan taklifda ko'rsatilgan shartlar bo'yicha shartnoma tuziladi. Agar g'olib Buyurtmachi bilan shartnoma tuzishdan bosh tortsa, g'alaba qozonish huquqi zaxira g'olibiga o'tadi.

8.12. Arifmetik yoki boshqa xatolar bo'lsa, xarid komissiyasi tender taklifini rad etishga haqli.

8.13. Takliflarni ko'rib chiqish va baholash protokoli xarid komissiyasining barcha a'zolari tomonidan imzolandi, tender natijalari protokol imzolangan kundan boshlab uch ish kuni ichida maxsus axborot portalida e'lon qilinadi.

8.14. Tenderning har qanday ishtirokchisi xaridorga tender natijalari bo'yicha tushuntirish so'rovini yuborishga haqli.

Bunday so'rov olingan kundan boshlab uch ish kuni mobaynida mijoz xaridorga tegishli tushuntirishlarni taqdim etishi shart.

8.15. Taklif, agar qonun talablari, me'yoriy hujjatlar va tender hujjatlari talablariga javob bersa, tegishli tarzda bajarilgan deb hisoblanadi.

## **9. Tomonlarning javobgarligi va maxfiyligi**

9.1. Tanlov tashkilotchilari va ishtirokchilari O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida ko'zda tutilgan tanlov shartlarining noto'g'ri bajarilishi uchun javobgardir.

9.2. Xarid komissiyasi, uning raisi, shuningdek, takliflarni o'rganish uchun tuzilgan ishchi guruh a'zolari:

- axborotni oshkor qilish, ishtirokchilar, komissiyaning boshqa a'zolari va jalb qilingan ekspertlar bilan til biriktirishga ruxsat berish;

- g'olibni aniqlash tartibining davlat xaridlari to'g'risidagi qonun hujjatlari talablariga muvofiqligi;

- qabul qilingan qarorlarning asosliigi va xolisligi, shuningdek boshqa qonunga xilof harakatlar uchun.

9.3. Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni (miqdoriy, sifatiy va texnik parametrlari bo'yicha) bajarmagan tender g'olibi O'zbekiston Respublikasi qonun hujjatlari va / yoki tuzilgan shartnoma bo'yicha javobgar bo'ladi.

## **10. Boshqa shartlar**

10.1. Tender ishtirokchisi takliflarni qabul qilishning oxirgi muddati tugagunga qadar xarid komissiyasiga taqdim etilgan tender taklifini quyidagi tartibda qaytarib olish va o'zgartirish huquqiga ega:

tanlov ishtirokchisi sotib olish komissiyasi tomonidan ochilishidan oldin "O'zgartirish" yozuvi bor muhrlangan konvertidagi taklifi o'zgartirilgan konvertni topshiradi;

almashtirilgan konvert ochilmagan holda ishtirokchiga qaytariladi.

10.2. Tanlov xarid komissiyasi tomonidan haqiqiy emas deb topilishi mumkin:

agar tanlovda bitta ishtirokchi qatnashgan bo'lsa yoki hech kim qatnashmagan bo'lsa;

agar takliflarni ko'rib chiqish natijalariga ko'ra, sotib olish komissiyasi barcha takliflarni rad etsa yoki faqat bitta taklif tender hujjatlari talablariga javob bersa;

agar tender o'tkazilmagan bo'lsa, buyurtmachi xuddi shu shartlar va talablar bilan sotib olish tartibini qayta bajarishi shart;

agar tender hujjatlari ustida ishlash shartlarini, baholash mezonlarini va talablarini o'zgartirish zarur bo'lsa, xarid komissiyasi tegishli qaror qabul qiladi.

10.3. Xarid komissiyasining qarori bilan ishtirok etishdan to'xtatilgan ishtirokchilarning ochilmagan tender paketlari tender komissiyasi yig'ilishi o'tkazilgandan keyin 10 kun ichida tenderni tashkil etish va o'tkazishga mas'ul shaxs tomonidan pochta yoki elektron pochta (shu jumladan elektron pochta) orqali qaytariladi. Raqobatchilar ochilmagan tanlov paketlarini pochta orqali qaytarish bilan bog'liq barcha xarajatlarni o'z zimmalariga oladilar.

10.4. Xaridor g'olib bo'lgan taklif qabul qilinishidan oldin istalgan vaqtda tanlovni bekor qilishga haqli. Tanlov bekor qilingan taqdirda, buyurtmachi ushbu qarorning asosli sabablarini maxsus axborot portalida e'lon qiladi.

10.5. Ishtirokchilar o'z takliflarini tayyorlash va topshirish bilan bog'liq barcha xarajatlarni o'z zimmalariga oladilar. Shu bilan birga, na tanlov tanlovining buyurtmachisi, na sotib olish komissiyasi tanlov xarajatlari natijalaridan qat'i nazar, bu xarajatlar uchun javobgarlikni o'z zimmasiga olmaydi.

10.6. Tanlovni o'tkazish bilan bog'liq nizolar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda hal qilinadi.

## **11. Shartnoma tuzish**

11.1. Tender g'olibi bilan shartnoma tender hujjatlarida ko'rsatilgan shartlarda tuziladi.

11.2. G'olib bilan shartnomaning kech imzolanishi va / yoki kafolat berilmasligi shartnoma tuzishdan bosh tortish sifatida baholanishi mumkin. Bunda tanlovning navbatdagi (zaxira - ikkinchi darajali) ishtirokchisining maqbul taklifi ko'rib chiqiladi.

11.3. Agar tanlov g'olibi tender shartlari to'g'risida shartnoma tuzishdan bosh tortsa, shartnoma tuzish huquqi zaxira pudratchiga o'tadi. Bunda zaxira pudratchi tender g'olibi taklif qilgan narx bo'yicha shartnoma tuzishi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.

11.4. Tender g'olibi shartnomani ikki nusxada imzolashi va bajarishi va xabarnomani olganidan keyin ikki kalendar kuni ichida mijozga qaytarishi shart.

11.5. Tender hujjatlari shartnomasi loyihasi dastlabki hisoblanadi, uning shartlari tomonlarning kelishuvi bilan tender shartlariga zid bo'lmagan qismlarga o'zgartirilishi mumkin.

## **Tender hujjatlariga**

### **1 - Ilova**

## **Malakaviy hujjatlar**

### **RO'YXATI**

1. Tanlovda ishtirok etish uchun ariza, sotib olish komissiyasi raisining nomiga (1-shakl).
2. Tashkilomning davlat ro'yxatidan o'tkazilganligi to'g'risidagi guvohnoma to'g'risidagi hujjatning tanlov ishtirokchisining muhri bilan tasdiqlangan nusxasi.
3. Kafolat xati:  
ishtirokchi qayta tashkil etish, tugatish yoki bankrotlik bosqichida emas, mijoz bilan sud yoki hakamlik holatida, shuningdek, ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha majburiyatlarning noto'g'ri bajarilganligi va soliq va boshqa majburiy to'lovlarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzlarning yo'qligi; va boshqalar.  
ishtirokchi tender taklifini uning amal qilish muddati davomida taqdim etadi (2-shakl).
4. Tanlov ishtirokchisi haqida umumiy ma'lumot (3-shakl).
5. Shu kabi ishlarni bajarish tajribasi haqida ma'lumot.
6. Ishtirokchining moliyaviy holati to'g'risidagi ma'lumotlar, vakolatli organ tomonidan tasdiqlangan (4-shakl).
7. Tenderda tashkilot (kompaniya) rahbari ishtirok etishi mumkin bo'lmagan taqdirda, vakolatli vakil nomiga berilgan ishonchnomani (5-shakl) taqdim etish zarur.
8. Tavsiyaviy va ijobiy sharhlarning mavjudligi ixtiyoriydir

## II. KONKURSNING TEXNIK QISMI

### KOMPANIYA BLANKIDA

Tanlov uchun texnik taklif  
(tanlov raqami va mavzusini ko'rsating)

*Nb:*

*sana:*

"O'zekspomarkaz" MKK AJ  
xarid komissiyasiga

**Tender hujjatlarini o'rganib chiqib, biz, quyida imzo qo'yganlar (Tender ishtirokchisining to'liq ismi), Pol ta'mirlash ishlari bo'yicha xizmat ko'rsatishni taklif etamiz.**

Biz tenderda g'olib bo'lgan taqdirda gilamlar va matolarga, yong'inga qarshi ishlov berish bo'yicha xizmat ko'rsatishni o'z zimmamizga olamiz, ular Buyurtmachi bilan tuziladi.

Biz takliflarni qabul qilish muddati sifatida belgilangan kundan boshlab 30 kun davomida ushbu taklif qoidalariga rioya qilishga rozilik bildiramiz. Bu Taklif biz uchun majburiy bo'lib qoladi va belgilangan muddat tugashidan oldin istalgan vaqtda qabul qilinishi mumkin.

#### Ilovalar:

- taklif qilinayotgan texnik tavsiflarning qiyosiy jadvali ( \_\_\_\_\_ xizmatlar,  
Ishlar \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ varaqlarda;

(Lavozimi)

(Imzo)

(F.I.SH.)

M.J.

**Ishni bajarish uchun xarakteristikalarining qiyosiy jadvali**

| <b>№</b> | <b>Xizmatlar turi</b>                    | <b>O'lchov birligi</b> | <b>Sanog'i</b> | <b>Narxi</b> | <b>Summasi</b>       |
|----------|--|------------------------|----------------|--------------|----------------------|
| 1        | Graviy                                   | M <sup>3</sup>         | 405            | 103 000.0    | 41 715 000.0         |
| 2        | Beton qorishma                           | M <sup>3</sup>         | 113            | 475 000.0    | 53 675 000.0         |
| 3        | Sheben                                   | M <sup>3</sup>         | 30             | 110 000.0    | 3 300 000.0          |
| 4        | Yo'lak uchun setka                       | M <sup>2</sup>         | 880            | 30 000.0     | 26 400 000.0         |
| 5        | Beton qorishma ustuni silliqlash xizmati | M <sup>2</sup>         | 800            | 45 000.0     | 36 000 000.0         |
| 6        | Trambovka qilish xizmati                 | M <sup>2</sup>         | 800            | 38 000.0     | 30 400 000.0         |
| 7        | Avto kran xizmati                        | Soat                   | 56             | 600 00.0     | 33 600 000.0         |
| 8        | 10 ta ishchi                             | Kun                    | 15             | 200 000.0    | 30 000 000.0         |
| 9        | Beton uchun lak                          | Kg                     | 50             | 80 000.0     | 4 000 000.0          |
|          | <b>Jami</b>                              |                        |                |              | <b>259 090 000.0</b> |

(Lavozimi)

(Imzo)

(F.I.S.H.)

M.J.



**III. KONKURSNING NARXLARI**  
**TASHKILOTNINIG KOMPANIYA BLANKIDA**

**"O'zekspomarkaz" MKK" AJ**  
**Xarid komissiyasiga**  
**NARX TAKLIFI**

Pol ta'mirlash ishlari bo'yicha xizmat ko'rsatish tender hujjatlarini o'rganib chiqib, quyida imzo qo'yganlar (Tender ishtirokchisining to'liq ismi), biz taklif qilamiz

*(ish nomi)*

Tanlov shartlariga muvofiq:

to'lov shartlari - \_\_\_\_\_ ;

muddatlar - \_\_\_\_\_ .

Pol ta'mirlash ishlari bo'yicha xizmat ko'rsatishning umumiy miqdori \_\_\_\_\_ ni tashkil etadi (taklifning umumiy miqdorini raqamlar va so'zlar bilan, shuningdek to'lov valyutasini ko'rsatib bering) va qo'shilgan narxlar jadvalida ko'rsatilgan. bu taklifning bir qismi.

Biz takliflarni qabul qilish muddati sifatida belgilangan kundan boshlab 30 kun davomida ushbu taklif qoidalariga rioya qilishga rozilik bildiramiz. Bu taklif biz uchun majburiy bo'lib qoladi va belgilangan muddat tugashidan oldin istalgan vaqtda qabul qilinadi.

Biz tushunamizki, sotib olish komissiyasi eng past narx taklifini qabul qilishga majbur emas, lekin barcha ko'rsatkichlar va baholash mezonlari bo'yicha eng yaxshi taklifni qabul qiladi.

*Tanlov ishtirokchisi QQSni hisobga olmaganda ham, QQSni hisobga olmaganda ham narxni ko'rsatishi kerak. Agar Ishtirokchi qo'shilgan qiymat solig'i to'lovchi bo'lmasa, buni ko'rsatish kerak.*

(Lavozimi)

(Imzo)

(F.I.SH.)

M.J.

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Moliyalashtirish manbai   | O'z mablag'lari   |
| 2 | Xorijiy va mahalliy uchun to'lov shartlari<br>ishtirokchilar    | <p><b>Chet ellik ishtirokchilar uchun:</b><br/>30% oldindan to'lov, Shartnoma qiymatining 70%, qaytarilmas, hujjatli, bo'linmas,</p> <p>360 kalendar kungacha bo'lgan tasdiqlanmagan akkreditiv.</p> <p><b>Mahalliy ishtirokchilar uchun:</b><br/>Hujjatlar va hisob -fakturalarga ko'ra, 50% oldindan to'lov, qolgan summa barcha ishlar bajarilgandan so'ng to'lanadi</p> |
| 3 | To'lov valyutasi ichki va xorijiy<br>ishtirokchilar uchun       | <p>- - xorijiy ishtirokchilar uchun - AQSh dollari (yoki boshqa erkin konvertatsiya qilinadigan chet el valyutasi).</p> <p>- mahalliy ishtirokchilar uchun - O'zbekiston Respublikasining yig'indisi.</p>   |
| 4 | Xizmat ko'rsatish shartlari                                     | Texnik topshiriqlarga muvofiq, Xaridor manzilida. Pudratchining manzilida (hududida) Buyurtmachi bilan kelishilganidek  |
| 5 | Bajarish muddati  | Pudratchining hisobvarag'iga oldindan to'lov tushgan va akkreditiv ochilgan kundan boshlab 30 ish kuni.   |
| 6 | Raqobat xarajatlari chegarasi                                   | <p>QQS bilan 259 090 000.00</p> <p>(Ikki yuz ellik to'qqiz million, to'qson ming) so'm.</p>   |
| 7 | Tanlov predmetini lotlar va pozitsiyalar<br>bo'yicha taqsimlash | <p>Taqdim etilmagan.</p> <p>Loyiha bitta lotda amalga oshirilmoqda.</p>   |
| 8 | Taklifning amal qilish muddati                                  | Takliflar topshirilgan kundan boshlab 30 kun  |

**IV. SHARTNOMA LOYIXASI**  
**SHARTNOMA № \_\_\_\_\_**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022y.

Toshkent sh.

"O'zbekpomarkaz" "Milliy ko'rgazma kompaniyasi" aksiyadorlik jamiyati, bundan keyin "Buyurtmachi" deb yuritiladi, bir tomondan Boshqaruv raisi O.Saidxonov tomonidan ifodalanadi va bundan keyin Nizom asosida ishlaydi va \_\_\_\_\_, bundan keyin - \_\_\_\_\_ vakili bo'lgan "Pudratchi", bir tomondan, birgalikda "Tomonlar" deb nomlangan, Nizom / ishonchnoma (raqam va sanani ko'rsatgan holda) asosida harakat qilayotgan shaxsning lavozimini va to'liq ismini kiritadi. va yuqorida alohida ko'rsatib o'tilganidek yoki alohida "Tomon" ishlarni bajarish uchun ushbu Bitimni tuzdilar, bundan keyin "Shartnoma" deb nomlanadi, quyidagilar haqida:

**I. Shartnoma mavzusi**

1.1. Ushbu Shartnoma, Buyurtmachi ko'rsatma beradi va pudratchi pol ta'mirlash ishlari boyicha xizmat ko'rsatishni (bundan buyon matnda Ish deb yuritiladi), 1-sonli Ilovaga mos keladigan, Shartnomaga muvofiq belgilangan muddat va umumiy narxda bajarishni o'z zimmasiga oladi.

**II. Pudratchining majburiyatlari**

2.1 Pudratchi ishni 1.1 -bandga muvofiq bajarishga majburdir. 1-ilovada ko'rsatilgan Pudratchi tomonidan tayyorlangan va Shartnomalarning har ikki tomoni tomonidan imzolangan ishlar ro'yxatiga muvofiq.

2.2 Ushbu Shartnoma bo'yicha ishlar Pudratchining bir yoki bir nechta mas'ul vakillari tomonidan amalga oshiriladi. Ta'mirlash ishlari Buyurtmachi hududida amalga oshiriladi. Buyurtmachining iltimosiga binoan, ish uning hududidan tashqarida uskunada va Pudratchi tomonidan bajarilishi mumkin.

2.3 Pudratchi ushbu Shartnoma bo'yicha ishlarni bajarishni Ishlar ro'yxatida ko'rsatilganidek, uning joriy hisobvarag'i 4.2 -bandiga muvofiq avans to'lovi olinganidan keyin boshlaydi.

**III. Mijozning majburiyatlari**

3.1 Buyurtmachi ushbu Shartnomaning IV qismida nazarda tutilgan miqdorda va muddatlarda Pudratchining ishini o'z vaqtida qabul qilish va to'lash majburiyatini oladi.

3.2 Buyurtmachi Pudratchiga ushbu Shartnomada nazarda tutilgan ishlarni bajarish uchun zarur bo'lgan pol ta'mirlash ishlari bo'yicha xizmat ko'rsatish bepul foydalanish imkoniyatini beradi.

3.3 Buyurtmachi Pudratchidan Ishlar ro'yxatida ko'rsatilmagan ishlarni bajarishni talab qilishga haqli emas. Ushbu Bitimning VI bo'limiga muvofiq qo'shimcha ishlarni bajarish uchun Tomonlar kelishuvga qo'shimcha ravishda qo'shimcha bitimni tuzadilar.

**IV. Ishlar, tartib va to'lash shartlari**

| № | Xizmatlar turi                           | O'lchov birligi | Sanog'i | Narxi | Summasi |
|---|--|-----------------|---------|-------|---------|
| 1 | Graviy                                   | M <sup>3</sup>  | 405     |       |         |
| 2 | Beton qorishma                           | M <sup>3</sup>  | 113     |       |         |
| 3 | Sheben                                   | M <sup>3</sup>  | 30      |       |         |
| 4 | Yo'lak uchun setka                       | M <sup>2</sup>  | 880     |       |         |
| 5 | Beton qorishma ustuni silliqlash xizmati | M <sup>2</sup>  | 800     |       |         |
| 6 | Trambovka qilish xizmati                 | M <sup>2</sup>  | 800     |       |         |
| 7 | Avto kran xizmati                        | Soat            | 56      |       |         |
| 8 | 10 ta ishchi                             | Kun             | 15      |       |         |
| 9 | Beton uchun lak                          | Kg              | 50      |       |         |

4.1. Shartnomaning taxminiy miqdori: 259 090 000.00 so'm QQS bilan.

## **V. Ishlarni etkazib berish-qabul qilish**

5.1 Har bir bosqich uchun ish tugagandan so'ng, Tomonlar ushbu Bitimning ajralmas qismi bo'lgan bajarilgan ishlarni qabul qilish dalolatnomalarini imzolaydilar.

5.2 Ushbu Shartnomada ko'rsatilgan ishni bajarishda pudratchining ishida nuqsonlarni aniqlagan buyurtmachi, etkazib berish va qabul qilish vaqtida, faqat ko'rsatilgan kamchiliklar dalolatnomada ko'rsatilgan hollarda ularga murojaat qilish huquqiga ega.

5.3 Pudratchining ishini tekshirmasdan qabul qilgan buyurtmachi, ushbu Shartnoma bo'yicha ishni qabul qilishning odatiy sharoitida o'rnatilishi mumkin bo'lgan va bo'lishi kerak bo'lgan ishning kamchiliklariga murojaat qilish huquqidan mahrum bo'ladi (aniq kamchiliklar).

5.4 Bajarilgan ishlarni qabul qilish dalolatnomasi Buyurtmachi tomonidan Pudratchi topshirgan kundan boshlab 5 (besh) ish kunidan kechiktirmay imzolanishi yoki Pudratchiga dalolatnomani imzolashdan yozma asosli rad etishini taqdim etishi kerak. Agar kelishilgan muddatda bajarilgan ishlar dalolatnomasi imzolanmagan bo'lsa va Buyurtmachining yozma asosli rad etishini ko'rsatmagan bo'lsa - ishlar buyurtmachi tomonidan talab qilinmagan holda bajarilgan deb hisoblanadi.

5.5 Agar Buyurtmachi ushbu Shartnoma bo'yicha bajarilgan ishni qabul qilishdan bosh tortsa va Pudratchi tomonidan shartnoma bo'yicha bajarilgan ishni etkazib berishni kechiktirishga olib kelgan bo'lsa, tasodifan o'lim yoki bajarilgan ish natijalariga tasodifan zarar etkazish xavfi tan olinadi. Shartnoma shartlari bo'yicha ish qabul qilingan paytdan boshlab Buyurtmachiga o'tkaziladi.

## **VI. Qo'shimcha ish**

6.1 Agar ishlar ro'yxatida ko'rsatilmagan qo'shimcha ishlarni bajarish zarur bo'lsa, Tomonlar zarur ish tavsifi bilan Bitimga Qo'shimcha Shartnoma tuzadilar.

6.2 Pudratchining ishlar ro'yxatida ko'zda tutilmagan qo'shimcha ishlari ushbu Shartnomaga Qo'shimcha Shartnomada aks ettirilgan va Buyurtmachi bilan kelishilgan narxlarda va shartlarda amalga oshiriladi.

## **VII. Shartnoma amal qilish muddati**

7.1 Ushbu shartnoma ushbu shartnoma belgilangan tartibda tuzilgan paytdan boshlab kuchga kiradi va 2022 yil 31 dekabrgacha amal qiladi va agar shu vaqtga qadar tomonlar ushbu shartnomadan kelib chiqadigan majburiyatlarga ega bo'lsalar, shartnoma muddati tugagunga qadar uzaytiriladi. Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajaradilar.

7.2 Shartnoma shartlari har ikki Tomon tomonidan tan olingan ob'ektiv sabablarga ko'ra o'zgartirilishi mumkin.

7.3 Shartnomaning amal qilish muddati tomonlarni javobgarlikdan ozod qilmaydi.

7.4 Shartnoma Tomonlarning o'zaro kelishuvi bo'yicha kamida bir oy oldin yozma ravishda ogohlantirilishi bilan muddatidan oldin bekor qilinishi mumkin. Agar Shartnomada nazarda tutilgan barcha ishlar tugagunga qadar Shartnoma bekor qilingan bo'lsa, Buyurtmachi Pudratchiga haqiqiy bajarilgan ish uchun haq to'lashi shart.

7.5 Ushbu bitimni tuzish tartibiga muvofiq o'zgartirishlar yozma ravishda kiritilishi kerak.

## **VIII. Tomonlar javobgarligi**

8.1. Agar bajarilgan ishlar, ko'rsatilgan xizmatlar uchun to'lov o'z vaqtida to'lanmagan bo'lsa, "Buyurtmachi" "Pudratchiga" kechiktirilgan har bir kun uchun kechiktirilgan to'lov summasining 0,4% miqdorida, lekin 50% dan ko'p bo'lmagan miqdorda jarima to'laydi.

8.2. Ishlar, xizmatlar o'z vaqtida bajarilmagan taqdirda, "Pudratchi" "Buyurtmachiga" kechiktirilgan har bir kun uchun majburiyatlarning bajarilmagan qismining 0,5 foizi miqdorida jarima to'laydi, lekin jarimaning umumiy miqdori o'z vaqtida bajarilmagan xizmatlar narxining 50% dan oshmasligi kerak.

8.3. Agar bajarilgan ish qonun yoki ushbu shartnomada belgilangan standartlarga yoki boshqa majburiy sifat shartlariga javob bermasa, "Buyurtmachi" ishni qabul qilish va to'lashdan bosh tortish, "Pudratchidan" miqdorida jarima undirish huquqiga ega. Sifati past bo'lgan ish narxining 20 foizi, agar ish allaqachon to'langan bo'lsa, belgilangan tartibda to'langan summaning qaytarilishini talab qiling.

8.4. Tomonlarning ushbu shartnomada nazarda tutilmagan javobgarlik choralari O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik kodeksi normalariga, "Fuqarolik jamiyati faoliyatining shartnomaviy-huquqiy asoslari to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonuniga muvofiq qo'llaniladi. xo'jalik yurituvchi subyektlar» va O'zbekiston Respublikasining boshqa qonun hujjatlari, agar shartnomada boshqacha qoida nazarda tutilgan bo'lmasa.

## **IX. Antikorrupsion shartlar**

9.1. Shartnoma asosidagi majburiyatlarni amalga oshirishda tomonlar qonunga zid haq-huquqni va boshqa foydani olish maqsadida biron bir shaxsga uning xatti-harakati va qaroriga bevosita va yoki bilvosita ta'sir qilish uchun biron bir pul mablag'larning yoki boshqa qimmatliklarning to'lanishini talab, taklif qilmaydilar va bunga ruxsat berishmaydi.

9.2. Shartnoma asosidagi majburiyatlarni amalga oshirishda tomonlar qonunchilikda pora va pora olish, xizmatchining tijorat porasi sifatida e'tirof etilgan xatti-harakatlarni shuningdek qonunchilik va xalqaro hujjatlarning jinoiy

yo'li bilan va terrorizmni moliyalashtirish orqali olingan daromadni legallashtirish talablarini buzuvchi harakatlarni amalga oshirishmaydi.

9.3. Ushbu shartnomaning barcha tomonlari boshqa tomonning biron xatti-harakatni amalga oshirishini majbur etishi va unga undashiga olib keladigan pul mablag'lari, sovg'alar berish orqali, ularga nisbatan boshqa tekin xizmat va ishlarni amalga oshirish yo'li orqali ushbu korxonada xodimini rag'batlantirishidan voz kechadi.

9.4. Tomonlarning biri biron antikorrupsiya shartlarining buzilishini taxmin qilsa yoki guvohi bo'lsa, u boshqa tomonni bu haqda yozma yoki ishonchli telefonlari orqali tarzda ma'lum etishi lozim.

#### X. Favqulodda vaziyat

10.1 Tomonlar ushbu shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod qilinadi, agar ularning bajarilishiga bunday sharoitda favqulodda va engib bo'lmaydigan holatlar to'sqinlik qilsa (fors - major).

10.2 Fors-major holatlari deganda Tomonlar zilzilalar, yong'inlar, suv toshqinlari, boshqa tabiiy ofatlar, epidemiyalar, avariya, portlashlar, harbiy harakatlar, shuningdek, tomonlarning shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajara olmasligiga olib kelgan qonun hujjatlaridagi o'zgarishlar kabi holatlarni tushunadilar. Shartnoma.

10.3 Tomonlardan birining ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarini bajarishiga to'sqinlik qiladigan fors-major holatlari yuzaga kelgan taqdirda, bu shartlar yuzaga kelganidan keyin bu haqda boshqa Tomonni xabardor qilishi shart, shu bilan birga ushbu Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish muddati kelishilgan muddatga kechikiriladi, bunday holatlar kuchga kirgan vaqt.

10.4 Agar fors-major holatlari ketma-ket 3 (uch) oy davomida amalda bo'lsa va bekor qilish belgilarini ko'rsatmasa, bu Shartnoma Buyurtmachi va Pudratchi tomonidan boshqa Tomonga bildirishnoma yuborish orqali bekor qilinishi mumkin.

#### XI. Munozara qilish xaqida

11.1 Tomonlar o'rtasida ushbu Shartnoma matnida hal qilinmagan masalalar yuzasidan yuzaga kelishi mumkin bo'lgan barcha nizolar va kelishmovchiliklar amaldagi qonunchilik pasosida muzokaralar yo'li bilan hal qilinadi.

11.2 Agar nizolar muzokara jarayonida hal etilmasa, nizolar qonun hujjatlarida belgilangan tartibda Toshkent tumanlararo iqtisodiy sudida hal qilinadi.

#### XII. Boshqa shartlar

12.1 Ushbu Shartnomaga kiritilgan barcha o'zgartirish va qo'shimchalar, agar ular yozma shaklda tuzilgan bo'lsa va ikkala Tomonning vakolatli vakillari tomonidan imzolangan bo'lsa, haqiqiy hisoblanadi.

12.2. Ushbu shartnoma ikki nusxada tuzilgan va ikkalasi ham bir xil kuchga ega. Tomonlar uchun bittadan nusxa.

#### XIII. Taraflarning yuridik manzillari va to'lov ma'lumotlari.

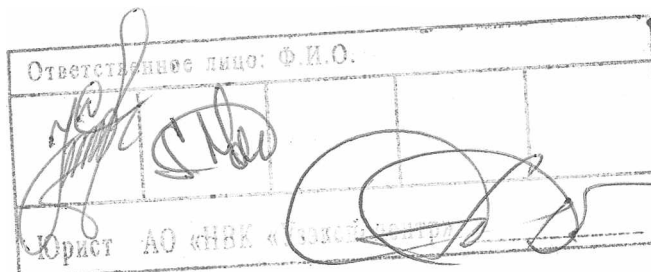
13.1. Har qanday Tomon, yuridik manzilini va / yoki bank rekvizitlarini o'zgartirganda, boshqa Tomonni 10 (o'n) bank kuni ichida yozma ravishda xabardor qiladi.

#### XIV. Taraflarning yuridik manzillari va to'lov rekvizitlari.

«Buyurtmachi»:  
"O'zbekpomarkaz" MKK AJ  
Toshkent sh. Yunusobod tumani,  
A. Temur ko'ch. 107,  
x/r 2021 0000 1001 2602 3001  
AITB "Ipak yo'li banki"  
Mirzo Ulug'bek filiali,  
MFO 00421;  
TIN 201121745  
OKED 82300  
Tel: 71 234-54-40

"Ijrochi":

Boshqaruv raisi O.Saidxonov



## V. ARIZA NAMUNALARI, HUJJATLARI VA SHAKILLARI.

Shakl № 1  
(1-ilovaga)

Qatnashuvchining tashkilot blankasida

№: \_\_\_\_\_

sana: \_\_\_\_\_

**"O'zekspomarkaz" MKK AJ**  
**Xarid komissiyasiga**

### Ariza

Pol ta'mirlash ishlari bo'yicha xizmatlar ko'rsatish tender hujjatlarini (LOT №) o'rganib chiqqandan so'ng, №№-sonli so'rovlarga javoblar.

(yozma so'rovlar va ularga javoblar), biz, quyida imzo chekkan (Tender ishtirokchisining nomi) olinganligimiz shu bilan tasdiqlaymiz, tender hujjatlariga muvofiq tenderda qatnashish niyatidamiz.

Shu munosabat bilan biz quyidagi hujjatlarni tashqi konvertida yuboramiz:

1. \_\_\_\_Varaqlardagi malaka hujjatlari to'plami (varaqlar sonini ko'rsating bukletlar, boshyuralar, risolalar, kompakt disklar va boshqalarni taqdim etgan taqdirda miqdorini ko'rsating);
2. Tender taklifining texnik qismi ko'rsatilgan ichki konvert;
3. Taklifning narx qismi yozilgan ichki konvert.
4. Boshqa hujjatlar (agar boshqa hujjatlar taqdim etilsa, varaqlarning nomi va sonini ko'rsatish kerak).

tender taklifini tayyorlash uchun mas'ul shaxs: TO'LIQ ISMI SHARIF.

Aloqa telefoni / faks: \_\_\_\_\_

E-mail manzili: \_\_\_\_\_

TO'LIQ ISMI SHARIF. va rahbar yoki vakolatli shaxsning imzosi

M.J.

Shakl № 2  
(1 -ilovaga)

Qatnashuvchirning tashkilot blankasida

№:  
Sana:

"O'zekspomarkaz" MKK AJ  
Xarid komissiyasiga

### KAFOLAT XATI

Biz buni shu bilan tasdiqlaymiz \_\_\_\_\_

*(kompaniyaning nomi)*

- qayta tashkil etish, tugatish yoki bankrotlik jarayonida emas;
- mijoz bilan sud yoki hakamlik holatida emas;
- ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha noto'g'ri bajarilgan majburiyatlar yo'q;
- soliqlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha muddati o'tgan qarzlari yo'q;
- shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, inson va mehnat resurslari mavjud;
- tender taklifining taqdim etilishini va uning amal qilish muddati mobaynida bajarilishini kafolatlaydi.

Imzolar:

Raxbar F.I.SH. \_\_\_\_\_

Bosh buxgalter (moliyaviy bo'lim boshlig'i) F.I.SH

Yurist F.I.SH \_\_\_\_\_

M.J.

Shakl № 3  
(1 – ilovaga)

**Tanlov ishtirokchisi haqida umumiy ma'lumot**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1  | Tashkiliy-huquqiy shaklini ko'rsatuvchi yuridik shaxsning to'liq nomi                                       |  |
| 2  | Ro'yxatdan o'tish ma'lumotlari (ro'yxatga olish sanasi, ro'yxatga olish raqami, ism ro'yxatga olish organi) |  |
| 3  | Yuridik manzil  |  |
| 4  | Haqiqiy manzil (manzil)   |  |
| 5  | Aloqa telefoni, faks, elektron pochta   |  |
| 6  | INN va OKPO   |  |
| 7  | To'liq bank tafsilotlari  |  |
| 8  | Ishtirokchining ta'sis hujjatlarida ko'rsatilgan ustav kapitalining hajmi                                   |  |
| 9  | Asosiy faoliyat yo'nalishlari   |  |
| 10 | Tender taklifi va aloqalari uchun mas'ul xodim  |  |

(vakolatli shaxsning imzosi) (Vakolatli shaxsning ismi va lavozimi)

M.J.

sana: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022y.

**Ish / xizmat tajribasi haqida ma'lumot**

| № | Nomi | Xaridorning ismi, manzili va aloqa ma'lumotlari | sana amalga oshirish ta'sir qiladi | Eslatma |
|---|------|---|------------------------------------|---------|
|   |      |   |                                    |         |
|   |      |   |                                    |         |
|   |      |   |                                    |         |

(vakolatli shaxsning imzosi) (vakolatli shaxsning ismi va lavozimi)

M.J.

sana: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022y.



Shakl № 3  
(2 – ilovaga)

**RAQOBATCHINING MOLIVAVIY HOLATI**  
(Tanlov ishtirokchisining ismi)

*O'zbek so'mi / AQSh dollari / evro, rubl*

Tanlov ishtirokchisi rahbarining imzosi: \_\_\_\_\_ M.J.

| Maqolalar nomi                                      | Oxirgi hisobot chizig'i uchun ma'lumotlar (hisobot davri oxirida) |        |        |        |
|---|---|--------|--------|--------|
|   | 2018y.  | 2019y. | 2020y. | 2021y. |
| Amalga oshirilgan ishlar va xizmatlar umumiy miqdor |   |        |        |        |
| Ta'minotchilar bilan hisob-kitob                    |   |        |        |        |
| Hisobot davri oxirida naqd pul                      |   |        |        |        |
| Sotishdan tushgan daromad                           |   |        |        |        |
| Sof foyda   |   |        |        |        |

Tayyorlangan sana: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022y.

VAKOLATNOMA

Kompaniya (korxonalar, tashkilot va boshqalar) \_\_\_\_\_,  
bundan keyin "Kompaniya" deb nomlanadi \_\_\_\_\_, joriy  
Ustav (Nizom va boshqalar) asosida, bu ishonchnoma bilan vakolat beradi  
Kompaniya vakili - fuqaro \_\_\_\_\_ (pasport seriyasi  
№ \_\_\_\_\_, berilgan sana \_\_\_\_\_ dan \_\_\_\_\_ yilning)

- a) tender hujjatlarini taqdim etish;
- b) tender buyurtmachisi va ishchi organ bilan muzokaralar;
- v) sotib olish komissiyasi majlislarida qatnashish;
- d) tender taklifining narx qismi bilan bog'liq savollarga aniqlik kiritish  
boshqa savollar.

Bu ishonchnoma u imzolangan paytdan boshlab kuchga kiradi va tanlov yakunida tuzilgan shartnoma bandlarini, uni imzolash tartibini kelishishning butun jarayoni uchun amal qiladi. Shartnoma kuchga kirgan paytdan boshlab u bo'yicha huquq va majburiyatlar to'liq bajarilgunga qadar "Kompaniya" ga o'tadi.

imzo, M.I.

( F.I.S.H. boshqaruvchi yoki vakolatli shaxs)

imzo, M.I.

(F.I.S.H. Bu ishonchnoma berilgan)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022y.